

# OBJECTIFS ET LOGIQUE DE LA RÉVISION COMPTABLE

*Traditionnellement, ce contrôle est mené avant la clôture d'un exercice comptable, ce qui n'empêche la tenue de révisions partielles tout au long de l'année pour établir les situations.*

## Public

Comptable d'entreprise

## Objectifs professionnels

Comprendre et exécuter la révision comptable

## Durée

4 demi-journées par tranche de 4 heures

## Tarif

1 280 € HT (1 536 € TTC)

## Contenu détaillé

### 1 | Comprendre les objectifs et la logique de la révision comptable

- S'assurer que l'entreprise maîtrise convenablement sa gestion des risques
- Evaluer le risque de non-détection d'anomalie
- Contrôler l'efficacité des vérifications
- Mise en œuvre des tests de vérification
- Contrôler la comptabilisation des opérations courantes et d'inventaire de l'entreprise ainsi que l'établissement des documents de synthèse
- Utiliser les seuils de signification déclencheurs de contrôles
- Caractériser les situations juridiques des classes de comptes fournisseurs, clients et TVA avec les comptabilités auxiliaires
- S'assurer de la cohérence des comptes de produits et de charges dans les temps

### 2 | Révision comptable : procédure

- Apurement des comptes d'attente et autres comptes temporaires (classe 1 à 5)
- Justification et analyse des comptes de gestion (classe 6 et 7)
- Pour chaque compte : analyse des imputations comptables, des charges et produits
- Repérage d'éventuelles anomalies
- Brève étude sectorielles afin de vérifier la cohérence des données comptables

## Pré-requis

Maîtriser la comptabilité

## Qualification des formateurs

Dans le but de proposer une formation pragmatique et concrète du sujet traité, les formateurs sont des professionnels sélectionnés pour leur maîtrise du sujet et leur expérience pratique

## Moyens pédagogiques et techniques

Apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)

Mise à disposition d'un support pédagogique

Formation réalisée dans une salle de formation disposant du matériel nécessaire (paperboard, vidéoprojecteur) au bon déroulement de la formation ou dans les locaux du client avec leur poste de travail

## Suivi et évaluation

Feuille de présence signées par les participants

Evaluation à chaud et à froid

Questionnaire de validation des acquis

## Les plus de cette formation

Possibilité d'être formé en utilisant les cas concrets de ses propres dossiers à l'aide de son poste de travail

Formation en lien avec les dispositions conventionnelles applicables dans la société des stagiaires

## Accessibilité

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Prenez contact avec nous pour l'adaptation de la formation.

## Date de formation

à fixer